

HR-Business Partner (all genders)

1010 Wien

Arbeitszeit: 30 Stunden oder Vollzeit

Werde Teil eines coolen Teams!

Unser Kunde ist eine erfolgreiche Anwaltskanzlei, zu der ein start up und eine Steuerberatungskanzlei gehört. Im Zuge einer Nachbesetzung suchen wir daher einen engagierten **HR Business Partner** (all genders), der alle drei Organisationen unterstützt und dabei das Menschliche in den Mittelpunkt seiner Arbeit stellt.

Bist du bereit für eine spannende Herausforderung, bei der du an entscheidenden Prozessen tätig bist und das Arbeitsumfeld aktiv mitgestalten kannst?

Deine Aufgaben:

- Begleitung und Umsetzung von Recruiting-Prozessen, einschließlich Social Media Strategien.
- HR-Administration entlang des Employee Life Cycle von Onboarding bis Offboarding.
- Erster Ansprechpartner für in diversen HR-Themen und -Projekten.
- Arbeitsrechtliche Fragen sowie Verwaltung von Dienstverträgen und Gleitzeitregelungen.
- Koordination mit externen Partnern, wie dem AMS bezüglich Förderungen.
- Durchführung von Mitarbeitergesprächen und persönlichen Entwicklungsgesprächen.
- Enge Zusammenarbeit mit der Personalverrechnung und Unterstützung bei HR-Projekten.

Dein Profil:

- Berufspraxis im Personalwesen sowie Kenntnisse in Arbeitsrecht und Recruiting.
- Hands-on-Mentalität und gesunder Hausverstand.
- Teamorientierte, servicebewusste Persönlichkeit mit einer Affinität zu KI und Digitalisierung.
- Vertraulichkeit und Verschwiegenheit sind für dich selbstverständlich.

Was wir bieten:

- Ein offenes und kollegiales Arbeitsumfeld.
- Flexible Arbeitszeitgestaltung.
- Spannende Projekte und die Möglichkeit, Verantwortung zu übernehmen
- Attraktives Gehalt je nach Ausbildung und Erfahrung ab EUR 50.000,- p.a.

Hast du Interesse?

Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung! Werde Teil unserer Erfolgsgeschichte und gestalte mit uns die Zukunft!

HR-Business Partner (all genders)

Additional information

Location	Innere Stadt
----------	---------------------

Position type	Part-time employee
---------------	---------------------------

Start of work	Aug 1, 2025
---------------	--------------------

Responsible

Thomas Traxler